



АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «СХІДНО-УКРАЇНСЬКИЙ «БАНК «ГРАНТ»

Перелік документів для відкриття рахунків суб'єктам господарювання – юридичним особам:

- Заява на відкриття рахунку, підписує керівник підприємства або інша уповноважена на це особа (надається банком);
- Перелік розпорядників рахунком/рахунками із зразками підписів (бланк надається банком);
- Інформаційний лист клієнта - юридичної особи (надається банком);
- Особи, підпис яких включена до переліку, мають пред'явити:
 - паспорт або інший документ, що посвідчує особу;
 - документ, виданий відповідним контролюючим органом, що засвідчує їх реєстрацію в Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків;
 - документи, що підтверджують їх повноваження (наказ, протокол);
- копію зареєстрованого установчого документа (статуту / засновницького договору / установчого акта / положення), засвідченого нотаріально, або уповноваженою особою Банку. Юридичні особи, установчі документи яких оприлюднені на порталі електронних сервісів, та юридичні особи публічного права, які діють на підставі законів, установчий документ у паперовій формі не подають (клієнтом надається код доступу до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань). Юридична особа, яка створена та/або діє на підставі модельного статуту, затвердженого Кабінетом Міністрів України, подає копію рішення про її створення або про провадження діяльності на підставі модельного статуту, підписаного усіма засновниками;
- Фінансову звітність на останню звітну дату.