



## **АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «СХІДНО-УКРАЇНСЬКИЙ «БАНК«ГРАНТ»**

### **Перелік документів для відкриття вкладного (депозитного рахунку) юридичній особі**

- Паспорт або інший документ, що посвідчує особу, яка безпосередньо подає документи в банк на відкриття рахунку та підписує договір банківського вкладу;
- Фізична особа - резидент додатково пред'являє документ, виданий відповідним контролюючим органом, що засвідчує реєстрацію фізичної особи в Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків;
- Документи, що підтверджують повноваження;
- Довіреність (у випадку, коли рахунок відкриває фізична особа, якої надані відповідні повноваження) нотаріально засвідчена;
- Інформаційний лист клієнта - юридичної особи (бланк надається Банком);
- Копія належним чином зареєстрованого установчого документа (статуту / засновницького договору / установчого акта / положення). У разі відкриття рахунку відокремленому підрозділу подається також клопотання юридичної особи або відповідного органу приватизації (щодо структурних підрозділів, які відокремлюються в процесі приватизації) до банку, у якому відкривається рахунок відокремленому підрозділу, про відкриття рахунку із зазначенням номера поточного рахунку юридичної особи та найменування банку, у якому він відкритий та копія належним чином оформленого положення про відокремлений підрозділ.

У випадку, якщо клієнт має поточний рахунок в Банку - вкладний (депозитний) рахунок йому відкривається на підставі договору банківського вкладу.